



จดหมายพิเศษฉบับที่ 100/2561
26 ธันวาคม 2561

เรื่อง สารจากหัวหน้าฝ่าย
เรียน ผู้ปกครองระดับชั้น ป.5 และ P.5 ทราบ

สวัสดีค่ะ ดิฉันนางอัจฉิมา ครอบตน ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 - 6 มีหน้าที่กำกับ ดูแลนักเรียนด้านวิชาการและงานปกครอง พร้อมทั้งประสานความร่วมมือระหว่างครูประจำชั้น ครูผู้สอน และผู้ปกครอง เพื่อวางแผน ให้ความช่วยเหลือและพัฒนาให้นักเรียนให้บรรลุตามเป้าหมายของการจัดการศึกษา กล่าวคือ "เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข" ค่ะ ในช่วงภาคเรียนที่ 1 ที่ผ่านมา นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมอย่างหลากหลาย ทั้งในด้านวิชาการและกิจกรรมเสริมทักษะต่างๆ ที่โรงเรียนจัดขึ้น ช่วยฝึกให้นักเรียนมีความพร้อมในด้านการเรียนรู้และมีประสบการณ์อย่างรอบด้านค่ะ สารจากหัวหน้าฝ่ายฉบับนี้แม่ครูอัจฉิมาเรื่องราวต่างๆ ที่จะขอความร่วมมือจากคุณพ่อคุณแม่และผู้ปกครองดังนี้ค่ะ

เรื่องแรก : แนวทางการเตรียมความพร้อมในด้านวิชาการ เนื่องด้วยนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาที่มีความสนใจที่จะศึกษาต่อในโรงเรียนที่มีชื่อเสียงอื่นๆ โรงเรียนจึงมีแนวทางในการเตรียมความพร้อมสำหรับการศึกษาต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ให้แก่นักเรียน โดยการฝึกทักษะด้านภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ซึ่งทางโรงเรียนได้จัดโครงการสอนเสริมเพิ่มปัญญาขึ้นในตอนเช้า สัปดาห์ละ 3 วัน คือวันจันทร์ - วันพุธ เวลา 07.20 - 08.10 น.โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

โดยคุณพ่อคุณแม่ช่วยดูแลให้ลูกๆ เข้านอนแต่หัวค่ำ ตื่นนอนแต่เช้า จิตใจจะได้แจ่มใสและสดชื่น พร้อมทั้งจะทำกิจกรรมได้ตลอดทั้งวัน และส่งลูกมาโรงเรียนเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ที่โรงเรียนจัดเตรียมไว้ให้ตรงตามเวลาที่กำหนด

ในช่วงเวลาต่อจากนี้ แม่ครูอัจฉิมาขอความร่วมมือจากท่านผู้ปกครองช่วยดูแลลูกๆ ในเรื่องความเอาใจใส่และความรับผิดชอบในด้านการเรียนให้มากขึ้น จัดเวลาให้ทบทวนบทเรียน ฝึกทำแบบทดสอบแนวคิดวิเคราะห์ และอ่านหนังสืออย่างสม่ำเสมอ เพื่อพัฒนาให้นักเรียนให้เต็มตามศักยภาพอย่างต่อเนื่องค่ะ

เรื่องที่สอง : การมีส่วนร่วมในการดูแลด้านการเรียนของนักเรียน การจัดการศึกษาในปัจจุบัน ต้องอาศัยความร่วมมือระหว่างครอบครัวและโรงเรียน เพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองนับว่ามีความสำคัญอย่างมาก ทั้งนี้ท่านผู้ปกครองสามารถมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพของนักเรียนได้ทั้งด้านความรู้ และด้านพฤติกรรม ดังนี้ค่ะ

2.1 จัดเวลาอย่างน้อยวันละ 30 นาที ในการพูดคุยกับลูกเกี่ยวกับสิ่งที่ลูกได้เรียนรู้จากโรงเรียน สอบถามสิ่งที่ลูกประทับใจ สิ่งที่ลูกเป็นกังวล แนะนำวิธีการแก้ปัญหาโดยให้ลูกค้นหาสาเหตุก่อนว่าปัญหาเกิดจากอะไร แล้วจะแก้ไขอย่างไร หลังจากนั้นคุณพ่อคุณแม่ช่วยเสริมแรงทางบวกให้กับลูกเพื่อใช้ในการแก้ไข้ปัญหา การฝึกให้ลูกค้นหาสาเหตุของปัญหา หาแนวทางแก้ไข้ปัญหาโดยมีคุณพ่อคุณแม่คอยให้คำแนะนำจะช่วยให้ลูกเป็นคนมีเหตุผล ลูกจะเป็นคนคิดก่อนลงมือทำ มีความรอบคอบมากขึ้นค่ะ

2.2 กระตุ้นเตือนให้ลูกทบทวนบทเรียน ทำกิจกรรมต่างๆ ตามที่ครูมอบหมาย ให้คำแนะนำและช่วยเหลือเมื่อลูกต้องการ โดยตรวจสอบจดการบ้านก่อนเป็นอันดับแรกเพื่อดูว่าลูกมีการบ้านอะไรบ้าง มอบหมายให้ลูกทำ เมื่อลูกทำเสร็จแล้วเซ็นชื่อในสมุดจดการบ้านเป็นการตรวจสอบอีกครั้งว่าลูกได้ทบทวนและทำการบ้านเรียบร้อยแล้ว

2.3 เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ กับทางโรงเรียน เมื่อโรงเรียนจัดกิจกรรมโดยเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองเข้าร่วมกิจกรรมได้ ผู้ปกครองควรจัดเวลามาเข้าร่วมอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง เพื่อเป็นกำลังใจให้ลูก และสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบ้านและโรงเรียน

หากท่านผู้ปกครองมีข้อสงสัยหรือข้อซักถามประการใด กรุณาติดต่อแม่ครูอัจฉิมาที่ 0-28099081 ถึง 5 ในวันและเวลาราชการ หรือติดต่อผ่านทาง E-mail : atjima.att@gmail.com และสำเนาจดหมายมาที่ E-mail: seriparn@gmail.com (ผู้อำนวยการ อาจารย์เสรี ปาลเดชพงศ์) ตลอดจนนัดหมายเวลาที่เหมาะสมเข้ามาพูดคุยกับคุณครูที่โรงเรียนได้ค่ะ

สุดท้ายนี้แม่ครูอัจฉิมาขอขอบพระคุณคุณพ่อคุณแม่และผู้ปกครองทุกท่านที่มอบความไว้วางใจในการส่งบุตรหลานมาเข้าเรียนในโรงเรียนเลศหล้าแห่งนี้ ซึ่งแม่ครูทุกคนจะดูแล และช่วยเหลือเด็ก ๆ ทุกคนให้เป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุขค่ะ

ด้วยรักและผูกพัน
นางอัจฉิมา ครอบตน (แม่ครูอัจฉิ)
หัวหน้าฝ่ายระดับชั้น ป.5-6

ตัดส่วนนี้ส่งคืนที่ครูประจำชั้นภายในวันศุกร์ที่ 28 ธันวาคม 2561

ใบตอบรับ
จดหมายพิเศษฉบับที่ 100/2561

ข้าพเจ้าผู้ปกครอง (เด็กชาย / เด็กหญิง)ชั้น
ได้รับสารจากหัวหน้าฝ่ายฉบับที่ 2/2561 เรียบร้อยแล้ว และมีข้อเสนอแนะดังนี้

.....

ลงชื่อ.....ผู้ปกครอง

Special Newsletter No. 100/2018
December 26, 2018

Subject: Newsletter from Supervisor 2/2018

Dear Parents of Primary 5 International Program Students,

I am Atjima or Maekroo Att. I work as the P5-6 English Program and International Program supervisor. My responsibility is taking care of students both in academic subjects and behavior, and also liaising between the homeroom teachers, teachers and parents in order to encourage our students to be morally-sound, competent and happy. All activities the school provided helped our students get direct experiences which helped them learn things. I have a few items to inform you as follows.

First: Students’ Academic Preparation, on Mondays to Wednesdays from 7:20 – 8:10, the school provides morning tutorial classes for all students to participate in to develop their English, Math and Science, free of charge and also to help prepare our students who would like to further their education in Middle School 1 in other schools.

I would like to ask for your cooperation in dropping off your child on time so they are able to participate in these classes. Please make sure that your child is fully rested and get enough sleep so they are fresh and ready to learn new things during the day. I also would like to ask for your cooperation in making sure that your child reviews the lessons on a regular basis to develop themselves to their highest potential.

Second: Cooperation in taking care of the students. Education nowadays requires cooperation between the family and the school. In learner development, parents play an important role as they should be involved in their child’s development in their learning and behavior as follows:

1. Spend at least 30 minutes to talk to your child about school each day. If they have problems, provide them with positive suggestions on how to solve the problems that they have and advise them to seek for the cause of the problems. Doing this will help your child be reasonable and careful.
2. Encourage your child to review the lesson on a regular basis, finish all assignment given by teachers and provide them suggestions and support when needed. Please check your child’s agenda book daily, and sign to acknowledge it.
3. The school would like to ask for your cooperation in attending the school activities at least once a semester to support your child and build a relationship between home and the school.

If you have any questions or concerns please feel free to write me an e-mail; atjima.att@gmail.com and also copy the director, Ajarn Seri; seriparn@gmail.com or make an appointment at the main office.

With Best Regards,
Ms. Atjima Krongthon or Maekroo Att
P5 - P6 EP and LIPS Supervisor



Please return the form below to your child’s homeroom teacher no later than December 28th, 2018

Reply Form
Special Newsletter No. 100/2018

I, Parent of _____ Class _____
 have received the letter “Newsletter from Supervisor 2/2018” and have the following
 comments: _____

Signed _____ Parent