



เรื่อง สารจากหัวหน้าฝ่ายสนับสนุนการศึกษาระดับปฐมวัย ฉบับที่ 1/2562
เรียน ผู้ปกครอง

สวัสดีค่ะ ดิฉันนางมาลาตรี หลีอริยวงศ์ (แม่ครูรักษ์) ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายสนับสนุนการศึกษาระดับปฐมวัย มีหน้าที่สนับสนุนการดำเนินงานของฝ่ายปฐมวัยให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ สารสัมพันธ์ฉบับนี้แม่ครูรักษ์ มีเรื่องที่จะแจ้งให้ทราบเกี่ยวกับภาระงาน และหน้าที่สนับสนุนการศึกษาระดับปฐมวัย และขอความร่วมมือจากท่านผู้ปกครองดังนี้

1. **ด้านอาคารสถานที่** ดูแลจัดบรรยากาศให้พร้อมสำหรับการเรียนรู้ การทำกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้เด็กเรียนระดับปฐมวัยทุกคนได้มีพื้นที่ที่เหมาะสม สะอาด ปลอดภัยในการทำกิจกรรมต่างๆ การจัดบรรยากาศภายนอกห้องเรียน เพื่อต้อนรับลูกๆ โดยเน้นบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ความสะอาดและปลอดภัย สำหรับนักเรียนเป็นสำคัญ ในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2562 แม่ครูได้จัดมุมหนังสือ เพื่อกระตุ้นและส่งเสริมรักการอ่านให้กับนักเรียน อีกทั้งในระหว่างวันแม่ครูประจำชั้นสามารถนำนักเรียนออกมานั่ง และใช้พื้นที่ในการทำกิจกรรมการเล่านิทาน เพื่อเป็นการเปลี่ยนบรรยากาศ ส่วนบรรยากาศรอบๆ อาคารได้มีการนำต้นไม้เข้ามาเสริม โดยต้นไม้ที่นำมาเสริมนั้นจะเน้นต้นไม้ที่มีสรรพคุณช่วยดักฝุ่น ถือเป็นกรป้องกันฝุ่นละอองชั้นต้นได้ นอกจากนี้ฝ่ายอาคารสถานที่มีการดูแลสนามเด็กเล่น โดยการทำความสะอาดสม่ำเสมอตามระบบ และตรวจเช็คความพร้อมของเครื่องเล่นตามตารางการตรวจเช็ค ความสะอาดของสนามเด็กเล่น แม่ครูรักษ์ขอความร่วมมือท่านผู้ปกครองในการช่วยดูแลสถานที่ต่างๆ บริเวณรอบๆ อาคาร และสนามเด็กเล่น อาทิ การไม่ทิ้งขยะไว้ในที่ต่างๆ เป็นต้น

2. **ด้านวัสดุอุปกรณ์ประกอบการเรียนรู้** จัดเตรียมวัสดุ - อุปกรณ์การเรียน สื่อการสอน เพื่อเป็นการสนับสนุนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้นักเรียน และแม่ครูมีอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและการเรียนรู้อย่างพอเพียงและหลากหลาย ซึ่งจะเป็นส่วนหนึ่งที่กระตุ้นเร้าความสนใจของนักเรียนให้เกิดการเรียนรู้ตามกระบวนการ สนับสนุนการเบิกจ่ายวัสดุอุปกรณ์ให้กับคุณครูตามนโยบายของโรงเรียนเลิศล้ำถนนกาญจนาภิเษกที่มีเป้าหมายการศึกษา ด้วยการพัฒนางานวิชาการ 5 ด้าน และหนึ่งใน 5 ด้าน คือ การพัฒนาสื่อการเรียนการสอน และเทคโนโลยีให้ทันสมัยมีการใช้อย่างคุ้มค่า เน้นให้นักเรียนได้ปฏิบัติจริงเพื่อเอื้อต่อการเรียนรู้ให้คุณครูได้ใช้ในการทำชิ้นงาน และเป็นส่วนหนึ่งในการจัดการเรียนการสอน ส่งเสริมให้ครูมีสื่อการเรียนการสอนที่เพียงพอ หลากหลาย และเหมาะสม ซึ่งเป็นปัจจัยหนึ่งที่สำคัญต่อการจัดการเรียนรู้ให้นักเรียนสามารถพัฒนาตนเองได้อย่างเต็มศักยภาพ

3. **ด้านบุคลากร** จัดสรรครูในการดูแลความปลอดภัย จัดอบรมให้ความรู้ครูในด้านต่างๆ เพื่อพัฒนาศักยภาพในการจัดการเรียนรู้ และการดูแลนักเรียน รวมทั้งกำกับดูแลการปฏิบัติตามระเบียบวินัยของบุคลากร เพื่อดูแลนักเรียนด้วยรักและความเมตตาเป็นสำคัญ จัดสรรบุคลากรในการรับนักเรียนจากผู้ปกครอง และส่งนักเรียนให้กับผู้ปกครองอย่างปลอดภัย



หากผู้ปกครองมีข้อเสนอแนะหรือต้องการสอบถามเพิ่มเติม สามารถแจ้งผ่านใบตอบรับสารสัมพันธ์ฉบับนี้ หรือสามารถติดต่อได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 02 - 8945400 หรือฝ่ายอนุบาล 095 - 7066827 และที่ E-mail: malatree4@gmail.com ในกรณีที่มีการสื่อสารกับแม่ครูผ่านทาง E-mail ขอความร่วมมือท่านผู้ปกครองส่งมาถึงผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายปฐมวัย นางเสริมสุข ปานมา (แม่ครูกบ) ได้ที่ E-mail: sermsuk09@gmail.com และผู้อำนวยการอาจารย์ เสรี ปาลเดชพงศ์ ได้ที่ E-mail: seriparn@gmail.com ทุกครั้งด้วยค่ะ ทั้งนี้เพื่อให้คณะผู้บริหารได้รับทราบข้อมูลต่างๆ และมีการกำกับติดตามอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งให้การสนับสนุนคุณครู ผู้ปกครอง และนักเรียนอย่างเต็มที่ เพื่อบรรลุตามเป้าหมายในการจัดการศึกษาของโรงเรียน ขอขอบคุณท่านผู้ปกครองที่ให้การสนับสนุนกิจกรรมและการดำเนินงานของโรงเรียน พร้อมทั้งดูแลและให้ข้อเสนอแนะกับทางโรงเรียนด้วยดีเสมอมา สุดท้ายนี้แม่ครูรักขอขอบพระคุณคุณพ่อ คุณแม่ และผู้ปกครองทุกท่านที่มอบความไว้วางใจในการส่งบุตรหลานมาเข้าเรียนในโรงเรียนเลิศล้ำถนนกาญจนาภิเษกแห่งนี้ ซึ่งคุณครูทุกคนจะดูแล และช่วยเหลือเด็กๆ ทุกคนให้เป็นคนดี คนเก่ง และดำเนินชีวิตอย่างมีความสุขค่ะ

ด้วยรักและผูกพัน

นางมาลาตรี หล่อริยวงศ์ (แม่ครูรัก)

หัวหน้าฝ่ายสนับสนุนการศึกษาระดับปฐมวัย

ใบตอบรับ

เรื่อง สารจากหัวหน้าฝ่ายสนับสนุนการศึกษาระดับปฐมวัยฉบับที่ 1/2562

(กรุณาส่งใบตอบรับภายในวันที่ 11 มิถุนายน 2562)

ข้าพเจ้าผู้ปกครอง ด.ช./ด.ญ.

ชื่อเล่น ชั้น ได้รับสารจากหัวหน้าฝ่ายสนับสนุนการศึกษาระดับปฐมวัยฉบับที่ 1/2562 แล้ว
และมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

ลงชื่อผู้ปกครอง.....