



เรื่อง สารจากหัวหน้าฝ่ายระดับอนุบาลศึกษาปีที่ 2 ฉบับที่ 2/2562  
เรียน ผู้ปกครอง

สวัสดีค่ะผู้ปกครองทุกท่าน พบกันอีกครั้งในสารจากหัวหน้าฝ่ายระดับอนุบาลศึกษาปีที่ 2 ฉบับที่ 2/2562 แม้ครูผู้ยมีเรื่องที่จะแจ้งให้ผู้ปกครองทุกท่านรับทราบ ดังนี้ค่ะ

**เรื่องแรก การประเมินผลพัฒนาการกลางภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2562**

การประเมินผลพัฒนาการกลางภาคเรียนที่ 1 ทางโรงเรียนจะใช้แบบทดสอบ 2 รูปแบบ คือ Oral Test และ Paper Test กล่าวคือ

1. Oral Test วันที่ 8 - 19 กรกฎาคม 2562 เป็นการประเมินผลทางการเรียน โดยการถาม - ตอบเป็นรายบุคคล ซึ่งจัดทดสอบในคาบเรียนตามตารางเรียนปกติทั้งของครูไทยและครูชาวต่างประเทศ
2. Paper Test วันที่ 22 - 24 กรกฎาคม 2562 เป็นการประเมินผลทางการเรียนโดยใช้แบบทดสอบ ผู้ปกครองสามารถทบทวนเนื้อหาตามหน่วยการเรียนรู้ได้ ดังนี้

**คณิตศาสตร์** เลข 1 - 100, ๑ - ๑๐๐, หนึ่ง - สามสิบ เครื่องหมาย  $>$ ,  $<$ ,  $=$ ,  $\neq$ , เลขที่มีค่ามากที่สุด, เลขที่มีค่าน้อยที่สุด, บอกลหลักและค่าของตัวเลข, เลขคู่ เลขคี่, เรียงเลขที่มีค่าน้อยไปหาค่ามาก, รูปทรง  $\bigcirc \triangle \square \star \cup \ominus \diamond \square \heartsuit$

**ภาษาไทย** พยัญชนะ ก - ฮ, สระ -า, -ี, -ึ, -ุ, -เ, -แ, -โ-

**เชาวน์ปัญญา** ความเหมือน, ความแตกต่าง, ความสัมพันธ์, เรียงลำดับเหตุการณ์, การสังเกตเปรียบเทียบ

ทั้งนี้โรงเรียนได้จัดทำตารางกำหนดการประเมินผลทางการเรียนเพื่อแจ้งให้ผู้ปกครองรับทราบ ดังนี้

วัน/เดือน/ปี	เวลา	วิชา	ระดับชั้น
วันจันทร์ที่ 22 กรกฎาคม 2562	09.00 - 10.30 น.	วิชาภาษาอังกฤษ	อ.2/2, อ.2/4, อ.2/7
		ทบทวน	อ.2/1, อ.2/3, อ.2/5, อ.2/6
	13.00 - 14.30 น.	วิชาภาษาอังกฤษ	อ.2/1, อ.2/3, อ.2/5, อ.2/6
		ทบทวน	อ.2/2, อ.2/4, อ.2/7
วันอังคารที่ 23 กรกฎาคม 2562	09.00 - 10.30 น.	วิชาคณิตศาสตร์	อ.2/1 - อ.2/7
	13.00 - 14.30 น.	วิชาเชาวน์ปัญญา	อ.2/1 - อ.2/7
วันพุธที่ 24 กรกฎาคม 2562	09.00 - 10.30 น.	วิชาภาษาไทย	อ.2/1 - อ.2/7
	13.00 - 14.30 น.	เรียนตามปกติ	อ.2/1 - อ.2/7



## เรื่องที่สอง การดูแลและเตรียมความพร้อมให้นักเรียนก่อนการประเมิน

1. **จัดเวลาให้ลูกได้ทบทวนบทเรียน** อย่างน้อยวันละ 1 ชั่วโมง เมื่อเด็กๆ ได้มีการทบทวนบทเรียนแล้ว คุณพ่อ คุณแม่ควรตรวจสอบความเข้าใจของลูก โดยตั้งคำถามให้ลูกตอบ หากลูกยังตอบไม่ได้แสดงว่าลูกอาจจะยังไม่เข้าใจในเรื่องนั้นๆ ลองให้ลูก ได้ทบทวนซ้ำอีกรอบ เพื่อเพิ่มความเข้าใจในบทเรียนมากยิ่งขึ้นนะคะ
2. **ดูแลให้ลูกได้เข้านอนแต่หัวค่ำ** การพักผ่อนอย่างเพียงพอ รับประทานอาหารอย่างครบถ้วน ออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ จะช่วยให้ลูกๆ มีสุขภาพที่แข็งแรง สมองจดจำได้ดี อารมณ์แจ่มใส รวมถึงการส่งน้องมาโรงเรียนให้ทันตามเวลาที่กำหนด เพื่อจะได้ร่วมทบทวนบทเรียนกับเพื่อนๆ ค่ะ
3. **กรุณางดการนำนักเรียนไปแหล่งชุมชน** เช่น ห้างสรรพสินค้า ตลาด ฯลฯ เพื่อให้เด็กนักเรียนมีสุขภาพที่ดี ปลอดภัยจากโรคติดต่อ เช่น ไข้หวัด และโรคตามฤดูกาลต่างๆ ซึ่งยังมีการแพร่ระบาดในช่วงนี้อยู่ค่ะ

ขอขอบคุณผู้ปกครองทุกท่านที่ส่งนักเรียนทันเวลาในการเข้าแถวและปฏิบัติกิจกรรมในช่วงเช้า พร้อมทั้งร่วมมือกับทางโรงเรียนในการฝึกระเบียบวินัยด้านต่างๆ ให้กับนักเรียน ทำให้นักเรียนมีระเบียบวินัยมากขึ้น ทั้งนี้แม่ครูขุ่ยขอความร่วมมืออย่างต่อเนื่องในส่วนของมาตรการรักษาความปลอดภัยจากโรคติดต่อตามฤดูกาล ตลอดจนช่วยทบทวนและเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียนในการประเมินกลางภาคเรียนที่ 1/2562

สุดท้ายนี้แม่ครูขุ่ยขอขอบพระคุณคุณพ่อ คุณแม่ และผู้ปกครองทุกท่านที่มอบความไว้วางใจในการส่งบุตรหลานมาเข้าเรียนในโรงเรียนเลิศล้ำถนนกาญจนาภิเษกให้คุณครูได้ดูแลและส่งเสริมให้มีพัฒนาการที่เหมาะสมตามวัย ซึ่งแม่ครูทุกคนจะดูแล และช่วยเหลือเด็กๆ ทุกคนให้เป็นคนดี คนเก่ง และดำเนินชีวิตอย่างมีความสุข หากท่านผู้ปกครองต้องการสอบถามข้อมูล หรือมีข้อเสนอแนะใดๆ สามารถติดต่อได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 02 - 8945400 และ 095 - 7066827 หรือ E-mail: keadkrung1424@gmail.com ในกรณีที่มีการสื่อสารกับคุณครูผ่าน E-mail ขอความร่วมมือท่านผู้ปกครองส่งอีเมลถึงผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายปฐมวัย นางเสริมสุข ปานมา (แม่ครูกบ) ได้ที่ E-mail: sermsuk09@gmail.com และผู้อำนวยการอาจารย์เสรี ปาลเดชพงศ์ ได้ที่ E-mail: seripam@gmail.com ทุกครั้งด้วยค่ะ ทั้งนี้เพื่อให้คณะผู้บริหารได้รับทราบข้อมูลต่างๆ และมีการกำกับติดตามอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งให้การสนับสนุนคุณครู ผู้ปกครอง และนักเรียนได้อย่างเต็มที่เพื่อบรรลุเป้าหมายในการจัดการศึกษาของโรงเรียน เป็นการส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียนให้เติบโตเป็นเยาวชนที่ดี มีวินัย โดยความร่วมมือกันทั้ง 3 ส่วน คือ คุณครู ผู้ปกครอง และนักเรียน

ด้วยรักและผูกพัน

นางสาวฉนิษฐกร เกิดกรุง

หัวหน้าฝ่ายระดับอนุบาลศึกษาปีที่ 2

ใบตอบรับ

เรื่อง สารจากหัวหน้าฝ่ายระดับอนุบาลศึกษาปีที่ 2 ฉบับที่ 2/2562

(กรุณาส่งใบตอบรับภายในวันที่ 3 กรกฎาคม 2562)

ข้าพเจ้า .....ผู้ปกครอง ด.ช./ด.ญ. ....

ชื่อเล่น..... ชั้น ..... ได้รับสารจากหัวหน้าฝ่ายระดับอนุบาลศึกษาปีที่ 2 ฉบับที่ 2/2562 แล้ว และมี

ข้อเสนอแนะดังนี้ .....

.....

ลงชื่อผู้ปกครอง.....