



เรื่อง **มาตรการในการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียนเลิศหล้าถนนกาญจนาภิเษก**
เรียน **ผู้ปกครอง**

โรงเรียนเลิศหล้าถนนกาญจนาภิเษก ได้กำหนดมาตรการต่างๆ ในการรักษาความปลอดภัยของนักเรียน ครู และบุคลากร โดยกำหนดให้ผู้ที่มาติดต่อภายในโรงเรียนจะต้องมีการแลกบัตรที่ฝ่ายธุรการ สำหรับผู้ปกครองที่ต้องการชมการเรียนการสอนสามารถรับชมได้จากห้อง CCTV ในเวลา 8.00 - 10.00 น. และเวลา 13.30 - 14.50 น. ทั้งนี้ทางโรงเรียนมีระเบียบมาตรการที่จะแจ้งให้ผู้ปกครองทราบ และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ดังนี้

1. รถของผู้ปกครองทุกคนจะต้องติดสติ๊กเกอร์สัญลักษณ์ของโรงเรียนเลิศหล้าบริเวณด้านหน้ารถ ในตำแหน่งที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน
2. บริเวณด้านหน้าอาคารอนุบาล ห้ามผู้ปกครองจอดรถอย่างเด็ดขาด
3. ช่องทางเข้าด้านหน้าโรงเรียน ให้ผู้ปกครองทุกท่านต่อคิวในการเข้าโรงเรียนในช่องทางซ้ายสุดเท่านั้น ห้ามแซงคิว หรือวิ่งไปเข้าช่องทางออก และไม่จอดรถปิดช่องทางเข้าออกของถนนกัลปพฤกษ์ ศูนย์ฮอนด้า บัมม่าน้ำมัน และร้านก๋วยเตี๋ยว (งดจอดรถในสถานที่ดังกล่าว หากไม่ได้ใช้บริการ)
4. ผู้ปกครองที่มา รอรับนักเรียนก่อนเวลาเลิกเรียนให้จอดรถในพื้นที่จอดรถเท่านั้น ห้ามจอดรถในพื้นที่ที่เป็นเส้นสีแดงโดยเด็ดขาด
5. ผู้ปกครองที่จอดรถรับนักเรียน ขอความร่วมมือถือกุญแจดับเครื่องยนต์ทุกครั้ง เพื่อรักษาสภาพแวดล้อม ลดภาวะโลกร้อน พร้อมทั้งงดเปิดแอร์ว้างและเบรกมือ
6. ผู้ปกครองกรุณาขับ - ส่ง นักเรียนในจุดรับ - ส่ง เท่านั้น ห้ามผู้ปกครองขึ้นไปรับ - ส่งนักเรียนบนอาคารเรียนโดยเด็ดขาด
7. ในบริเวณโรงเรียนผู้ปกครองกรุณาขับรถช้าๆ ด้วยความสุภาพ ระวังรถวิ่ง เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ มีน้ำใจซึ่งกันและกัน
8. ผู้ปกครองกรุณาเตรียมตัวนักเรียนให้พร้อมก่อนลงจากรถ เช่น กระเป๋ากะติกน้ำ และสัมภาระต่างๆ
9. หากนักเรียนยังไม่ออกมา รอ ณ จุดรับ - ส่งหน้าอาคารเรียน ขอความร่วมมือผู้ปกครองจอดรถในพื้นที่จอดรถ หรือวนรถรอบสนามอีกครั้ง
10. ประตูทางเข้าตึกอนุบาลช่วงเช้าจะปิดเวลา 8.30 น. หากผู้ปกครองมาส่งนักเรียนหลังจากเวลาดังกล่าว ผู้ปกครองกรุณาส่งนักเรียนที่ฝ่ายธุรการเท่านั้น
11. ประตูทางเข้าตึกอนุบาลช่วงเย็นจะเปิดเวลา 15.15 น. และปิดเวลา 16.00 น. ผู้ปกครองที่มา รับนักเรียนหลังเวลา 16.00 น. สามารถรับนักเรียนได้ที่ด้านหน้าอาคารประถม - มัธยม
12. กรณีผู้ปกครองที่ต้องการติดต่อครูประจำชั้น โปรดติดต่อที่ฝ่ายธุรการ เพื่อดำเนินการต่อไป
13. ผู้ปกครองที่ติดต่อกับโรงเรียนระหว่างวัน กรุณาใช้บัตรรับนักเรียนและติดต่อฝ่ายธุรการทุกครั้ง
14. เพื่อความปลอดภัยของนักเรียน ผู้ปกครองสามารถอยู่ในบริเวณโรงเรียนได้ตามเวลาที่โรงเรียนกำหนด (ช่วงเช้า ไม่เกิน 8.30 น. และช่วงเย็นตั้งแต่ 14.30 - ไม่เกิน 17.30 น. ซึ่งเป็นเวลาปิดทำการ)
15. โรงเรียนมีพื้นที่จอดรถจำนวนจำกัด ขอให้ผู้ปกครองรับ - ส่งนักเรียนบริเวณหน้าอาคาร และขับรถวนออกทางประตูทางออกได้ทันทีโดยไม่ต้องจอดรถ)
16. ผู้ปกครองที่ไม่ได้นำบัตรนักเรียนมา ให้ผู้ปกครองจอดรถในพื้นที่จอดรถ เพื่อติดต่อฝ่ายธุรการขอบัตรสำรอง เพื่อรับนักเรียนในวันนั้น
17. เพื่อความปลอดภัยของนักเรียน หากบัตรรับนักเรียนหาย กรุณาแจ้งโรงเรียนทันที เพื่อทำการยกเลิกบัตร และให้นำใบแจ้งความมายื่นเพื่อขอทำบัตรใหม่ พร้อมชำระค่าธรรมเนียมทำบัตรใหม่ 150 บาท
18. นักเรียนระดับเตรียมอนุบาล - อนุบาลศึกษาปีที่ 1 ที่มีที่เรียนในระดับอนุบาลศึกษาปีที่ 2 ขึ้นไป โปรดรอรับนักเรียนที่อาคารประถม - มัธยม
19. ไม่เข้ามาจอดรถรับนักเรียนก่อนเวลา 14.30 น. และสแกนบัตรทุกครั้งในการรับนักเรียน
20. ไม่จอดรถทิ้งไว้ในบริเวณโรงเรียน หากเกิดความเสียหาย โรงเรียนไม่สามารถรับผิดชอบได้

หากผู้ปกครองต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม สามารถติดต่อได้ที่ห้องธุรการ ทุกวันจันทร์ - วันศุกร์ เวลา 8.00 - 15.30 น. ทั้งนี้เพื่อความปลอดภัยของบุตรหลานของเรา โรงเรียนเลิศหล้าถนนกาญจนาภิเษกขอขอบคุณผู้ปกครองทุกท่านสำหรับความร่วมมือ และความไว้วางใจด้วยดีเสมอมา

ด้วยรักและผูกพัน
โรงเรียนเลิศหล้าถนนกาญจนาภิเษก

ใบตอบรับสารสัมพันธ์ฉบับพิเศษที่ 22/2562

เรื่อง **มาตรการในการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียนเลิศหล้าถนนกาญจนาภิเษก**

(กรุณาส่งใบตอบรับภายในวันที่ 5 กรกฎาคม 2562)

ข้าพเจ้า ผู้ปกครอง (ต.ช./ต.ญ.)
ชื่อเล่น ชั้น ได้รับสารสัมพันธ์ฉบับพิเศษที่ 22/2562 เรื่อง มาตรการในการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียนเลิศหล้าถนนกาญจนาภิเษกแล้ว และมีข้อเสนอแนะดังนี้.....

ลงชื่อผู้ปกครอง.....



Safety Measures at Lertlah School Kanchanapisek Road

Dear Parents/Guardians,

Lertlah School Kanchanapisek Road has several measures designed for the safety of the students, teachers and school staff. For instance, outsiders are required to exchange their ID card for a visitor badge when entering the School, or parents/guardians are able to observe the classroom lessons from the CCTV room between 8:00 am. - 10:00 am. and 1:30 pm. - 2:50 pm. We would like to inform you of the safety measures and ask for your cooperation in strictly following the regulations as follows:

1. Parents/Guardians' vehicles are required to have the School's entry sticker preferably visible at the windshield.
2. No parking around the pick - up zone at the Kindergarten Building.
3. Use the left lane while queuing to enter the school campus. Please do not cut the line while in queue, enter through the exit gate or park in the manner of barricading the entry and exit gates of the School, Honda Car Center and the noodle shop (as well as no parking outside these places if you do not use their services).
4. Parents/guardians who arrive prior to the dismissal time are permitted to park at the parking zone only, but not the red line zone.
5. When parking, please turn off the engine to reduce pollution inside the campus and do not lock the gear or brake.
6. Student drop-offs and pick - ups are permitted at the meeting point only, and parents/guardians are restricted from the upper floors of all buildings.
7. Please drive slowly, cautiously and kindly inside the campus.
8. Students should be prepared to get out of the vehicle once it comes to a stop, such as having the schoolbag or thermos ready before getting out.
9. Please move your vehicle away from the meeting point or park it if your child is not present at the meeting point for pick-up.
10. The entry gate to the Kindergarten Building closes at 8:30 am. Therefore, after the closing time, please deliver your child to the Main Office.
11. In the afternoon, the entry gate to the Kindergarten Building opens at 3:15 pm. and closes at 4:00 pm. Therefore, after the closing time, please pick up your child at the meeting point of the Primary-Secondary Building.
12. If parents/guardians have any inquiries for the homeroom teachers, please contact the Main Office to support with the follow-ups.
13. Parents/Guardians who wish to contact the Main Office, please bring your student pick-up badge.
14. For the safety of your child, parents/guardians are permitted to stay inside the campus during the allowance period only. Allowance period is before 8:30 am. in the morning and between 2:40 pm. and 5:30 pm.
15. Due to limited parking space, we ask for your cooperation in leaving the campus once your child is picked up to relieve traffic congestion inside the campus.
16. In case of forgetting the pick-up badge, please contact the Main Office for a temporary pass valid only on that day.
17. In case your pick-up badge is lost, please immediately report the loss with the police department and bring the report to the Main Office for an application of a new badge.
18. Students from Nursery to Kindergarten 1 who have older siblings in the upper levels are going to be waiting for pick-up with their older siblings at the Primary-Secondary Building.
19. Scan the pick-up badge every time, and in the afternoon, vehicles are not permitted to park inside the school before 2:30 pm.
20. Long-term parking is not permitted. The School will not be held responsible for any damages to your vehicle.

For further information, please contact the Main Office from Monday through Friday, between 8:00 am. and 3:30 pm. For the safety of our students, the School would like to ask and thank you for your continued cooperation and support.

Sincerely,

Lertlah School Kanchanapisek Road

Reply Form Newsletter Special Edition 22/2019
Safety Measures at Lertlah School Kanchanapisek Road
(Please return this form by July 5, 2019.)

I,, parent/guardian of
(nickname), in (class), have received this newsletter Special Edition 22/2019.

Comments:.....
.....

Parent/Guardian Signature